

Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение
Республики Дагестан
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по учебной дисциплине ОП 10 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности**

основной профессиональной образовательной программы

по специальности/профессии 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Форма обучения очная

Кизляр, 2024г.

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 44.02.02 *Преподавание в начальных классах*

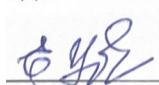
Разработчик:

ГБПОУ РД «Кизлярский профессионально-педагогический колледж»,
преподаватель Гаджимурадова Э.Э.

Рассмотрено и одобрено ПЦК профессиональных дисциплин по педагогическим специальностям

Протокол № 1 от 29.08.2023 г.

Председатель ПЦК Убайдуллаева Е.О.



Оглавление

| | |
|---|----|
| I Паспорт комплекта фондов оценочных средств дисциплины..... | 3 |
| II Текущий контроль и оценка результатов обучения по дисциплине «ОП.10. Правовые обеспечение профессиональной деятельности»..... | 8 |
| III Промежуточная аттестация по дисциплине «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности»..... | 17 |

I Паспорт комплекта фондов оценочных средств дисциплины

«ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Область применения

Комплект оценочных средств (КОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности» программы подготовки специалистов среднего специального образования 44.02.01 Дошкольное образование.

Объем часов на аудиторную нагрузку 38, на самостоятельную работу 10.

2. Объекты оценивания – результаты освоения УД

Комплект КОС позволяет оценить следующие результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС специальности 44.02.01 Дошкольное образование и рабочей программой дисциплины «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|---|---|
| ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 | <p>- использовать нормативные правовые акты,</p> <p>регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;</p> <p>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.</p> | <p>- основные положения Конституции РФ;</p> <p>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>- понятие и основы правового регулирования в области образования;</p> <p>- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;</p> <p>- социально-правовой статус учителя;</p> <p>- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p> <p>- правила оплаты труда педагогических работников;</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - понятие дисциплинарной материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений административной ответственности; - нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | |
|--|--|---|--|

3. Формы контроля и оценки результатов освоения УД

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 44.02.01 Дошкольное образование и рабочей программой дисциплины «ОП.12. Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- *выполнение практических работ,*
- *проверка выполнения самостоятельной работы студентов,*
- *работа на практических занятиях: устный опрос,*

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – *устный опрос, тестирование по темам отдельных занятий.*

Выполнение и защита практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины: умение использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие сферу образования, защищать свои права и анализировать последствия поступков, с точки зрения правовых отношений.

Список практических работ:

Практическая работа №1

Тема 1.2. Основы теории права

Проведение семинарского занятия по темам: Принципы права и функции права.

Источники права и их виды. Действие законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Общее представление о системе права. Правотворчество и его виды. Понятие и виды правовых систем.

Практическая работа №2

Тема 1.4. Основы гражданско – правового регулирования профессиональной деятельности

Подготовка докладов по темам: Виды юридических лиц.

Практическая работа №3

Тема 2.1. Основы правового регулирования в области образования

Проведение семинарского занятия по темам:

Уровни и формы получения образования.

Дистанционные образовательные технологии. ФЗ «Об образовании в РФ» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. Локальные акты образовательного учреждения.

Практическая работа №4

Тема 2.2. Организационно –правовые основы деятельности образовательных учреждений

Подготовка сообщений по темам: Устав общеобразовательного учреждения. Правовой статус образовательных учреждений. Субъекты образовательных отношений и их статус. Социально – правовой статус учителя.

Практическая работа №5

Тема 3.1. Информация как особый объект правоотношений

Подготовка докладов по темам: Информация, составляющая государственную тайну или иную охраняемую законом тайну. Сведения, составляющие служебную и коммерческую тайну. Признаки информации, составляющей служебную и коммерческую тайну.

Практическая работа №6

Тема 4.1. Развитие интеллектуальной собственности

Проведение семинарского занятия по темам: Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности. Защита личных неимущественных и исключительных прав. Разрешение споров, связанных с защитой интеллектуальных прав.

Практическая работа №7

Тема 4.3. Патент

Подготовка докладов по темам:

Содержание заявки на выдачу патента. Установление приоритета изобретения, полезной модели или промышленного образца. Конвенционный приоритет. Экспертиза заявки на выдачу патента. Временная правовая охрана изобретения, полезной модели или промышленного образца. Регистрация объекта патентного права и выдача патента.

Список занятий в форме практической подготовке:

Практическая подготовка №1

Тема 1.3. Основы конституционно – правового статуса личности

Анализ Конституции РФ

Практическая подготовка №2

Тема 1.4. Основы гражданско – правового регулирования профессиональной деятельности

Составление гражданско – правового договора

Практическая подготовка №3

Тема 2.1. Основы правового регулирования в области образования

Анализ основных законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения в области образования. Федеральные государственные образовательные стандарты и образовательные программы.

Практическая подготовка №4

Тема 3.1. Информация как особый объект правоотношений

Анализ законодательства об информации

Практическая подготовка №5

Тема 4.1. Развитие интеллектуальной собственности

Составление искового заявления

Практическая подготовка №6

Тема 4.2. Право авторства

Анализ положений Главы 70 Гражданского кодекса РФ

Практическая подготовка №7

Тема 5.1. Правовое регулирование трудовых отношений

Составление трудового договора

Практическая подготовка №8

Тема 5.2. Административная ответственность

Составление апелляционной жалобы

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка студентов по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы.
- Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной и специальной технической литературе.
- Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.
- Работа со справочной литературой и нормативными материалами.

Проверка выполнения проверочных работ. Проверочная работа проводится с целью контроля усвоенных умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и затруднений студентов в конце изучения темы или раздела.

Спецификации проверочных работ приведены ниже в данном КОС.

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| Умения: | |
| - использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения. | Составление схем Доклад Устный опрос Экспертная оценка выполнения Сообщение |
| Знания: | |
| - основные положения Конституции РФ; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; | Реферат Составление схем Устный опрос |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - понятие и основы правового регулирования в области образования; - основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования; - социально-правовой статус учителя; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда педагогических работников; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | <p>Работа в группах (доклад, презентация)</p> |
|--|---|

Промежуточная аттестация по дисциплине «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности» – диф.зачет, спецификация которого содержится в данном КОС.

Студенты допускаются к сдаче при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических работ, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом УД.

4. Система оценивания комплекта ОС текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- *качество выполнения практической части работы;*
- *качество оформления отчета по работе;*
- *качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.*

Каждый вид работы может быть оценен в разных системах оценивания, в зависимости от того, какая конкретная система оценивания выбрана педагогом. Например, в пятибалльной системе оценки ставятся следующим образом:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет

теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

II Текущий контроль и оценка результатов обучения по дисциплине «ОП.12. Правовые основы профессиональной деятельности»

Спецификация проверочных работ

1. Назначение проверочных работ – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности» с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание проверочных работ определяется в соответствии с рабочей программой «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности» и её содержанием.

3. Принципы отбора содержания проверочных работ:
ориентация на требования к результатам освоения дисциплины «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности», представленным в рабочей программе УД.

4. Структура проверочных работ

4.1 Проверочная работы включают несколько вариантов ответов или задания с открытыми ответами.

4.2 Задания письменной проверочной работы предлагаются в традиционных формах тестирования, эссе, заданий с развернутым ответом

5. Система оценивания отдельных заданий

5.1 Контрольная работа в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды лабораторных и практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать

собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

5.2 Итоговая оценка за проверочную работу определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Рекомендации по подготовке к проверочной работе

При подготовке к проверочной работе рекомендуется использовать конспекты лекций, а также:

Основные источники:

Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16691-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531500> (дата обращения: 20.09.2023).

2. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16134-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530511> (дата обращения: 20.09.2023).

3. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512021> (дата обращения: 20.09.2023).

Основные электронные издания:

1. Агапов, С. В. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02868-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469438>.

2. Маргулян, Я. А. Основы социального государства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. А. Маргулян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08825-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471086>.

3. Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01249-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469456>.

4. Шаблова, Е. Г. Гражданское право. Общая часть : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08104-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472070>.

5. Нечаева, А. М. Семейное право Российской Федерации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Нечаева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-01872-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469431>.

6. Образовательное право : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Рожков [и др.] ; под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12538-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519910> (дата обращения: 20.10.2023).

Дополнительные источники:

1. <http://www.consultant.ru/> - правовая система Консультант Плюс - законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции.

2. <http://www.garant.ru/> - информационно – правовой портал (информация правового характера, законодательство и другие нормативно – правовые акты в последней редакции).

3. <https://rg.ru/> - Российская газета - издание Правительства Российской Федерации, официальный публикатор документов.

4. <http://www.kremlin.ru/> - Официальный сайт Президента Российской Федерации.

5. <http://government.ru/> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации.

6. Конституция РФ, (12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> свободный.

Чтобы успешно справиться с заданиями письменной контрольной работы, нужно внимательно прочитать вопросы. Именно внимательное, вдумчивое чтение – половина успеха.

Варианты заданий для проверочной работы

Комплект заданий для практических заданий

Практическая работа №1

Тема 1.2. Основы теории права

Задание 1:

Решение теста

1. Документ, регулирующий деятельность общеобразовательных учреждений и являющийся основой для разработки учреждением устава, – это ...
 - а) Закон Российской Федерации «Об образовании»;
 - б) Федеральный государственный образовательный стандарт;
 - в) Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений;
 - г) Федеральная целевая программа развития образования.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в обязательном порядке распространяется на ...
 - а) профессиональные училища;
 - б) колледжи;
 - в) гимназии;
 - г) негосударственные образовательные учреждения.
3. Одна из главных задач общеобразовательной организации – это ...
 - а) создание благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности;
 - б) обучение и воспитание сообразно уровням и формам получения образования;
 - в) сохранение школьных традиций;
 - г) получение образования на родном языке.
4.

| | |
|---|-----------------|
| Одна из главных задач общеобразовательной организации – это ... | Отношения |
| между учредителем и общеобразовательным учреждением, не урегулированные уставом организации, определяются ... | учреждением, не |
| а) соглашением; | |
| б) договором, заключенным между учредителем и общеобразовательной организацией; | |
| в) контрактом; | |
| г) приказом. | |
5. Разграничение полномочий между руководителем и органами самоуправления общеобразовательной организации определяется ...
 - а) Уставом общеобразовательного учреждения;
 - б) Законом Российской Федерации «Об образовании»;
 - в) администрацией школы;
 - г) Советом школы.

ЗАДАЧА 1

Кто несет ответственность за качество образования выпускников? а) Образовательная организация,

- б) Учитель;
- в) Руководитель образовательной организации;
- г) Руководитель, учителя, родители (законные представители) обучающихся образовательной организации.

ЗАДАЧА 2

Могут ли быть созданы и осуществлять свою деятельность в образовательной организации общественные объединения обучающихся, в том числе профессионального союза?

- а) профсоюза - да, общественные объединения обучающихся - нет;
- б) профсоюза - нет; общественные объединения обучающихся - да;
- в) да;
- г) нет.

Задача 3

Если учитель решил применять в своей деятельности новую методику, предусматривающую практические занятия, в ходе которых требуется выполнение обучающимися определенных трудовых функций, то каким образом он должен обеспечить внедрение этой методики?

- а) Включить практические занятия в свой рабочий план и потребовать от обучающихся обязательного выполнения предусмотренных этим планом трудовых функций;
- б) Согласовать этот вопрос с заместителем директора и проводить эти практические занятия в обычном порядке;
- в) Обратиться к руководителям образовательной организации с просьбой о включении этих занятий в образовательную программу и учебный план, и после включения приступить к этим занятиям;
- г) Проведение занятий, требующих от обучающихся выполнения определенных трудовых функций, не допускается.

Практическая работа №2

Тема 1.4. Основы гражданско – правового регулирования профессиональной деятельности

Задание 1:

Подготовить доклад на тему: «Виды юридических лиц».

Практическая работа №3

Тема 2.1. Основы правового регулирования в области образования

Задание 1:

Составить схему по теме: «Основы правового регулирования в области образования»

Практическая работа №4

Тема 2.2. Организационно –правовые основы деятельности образовательных учреждений

Задание 1:

Подготовить сообщение на тему: «Субъекты образовательных отношений и их статус. Социально – правовой статус учителя».

Практическая работа №5

Тема 3.1. Информация как особый объект правоотношений

Задание 1:

Составить конспект по теме: «Информация как особый объект правоотношений».

Практическая работа №6

Тема 4.1. Развитие интеллектуальной собственности

Задание 1:

Проведение семинар по теме: «Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности».

Практическая работа №7

Тема 4.3. Патент

Задание 1:

Подготовка к устному опросу на тему: «Патент»

Комплект заданий для занятий в форме практической подготовке

Практическая подготовка №1

Тема 1.3. Основы конституционно – правового статуса личности

Задание 1:

Анализ Конституции РФ

Практическая подготовка №2

Тема 1.4. Основы гражданско – правового регулирования профессиональной деятельности

Задание 1:

Составление гражданско – правового договора

Практическая подготовка №3

Тема 2.1. Основы правового регулирования в области образования

Задание 1:

Анализ основных законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения в области образования. Федеральные государственные образовательные стандарты и образовательные программы.

Практическая подготовка №4

Тема 3.1. Информация как особый объект правоотношений

Задание 1:

Анализ законодательства об информации

Практическая подготовка №5

Тема 4.1. Развитие интеллектуальной собственности

Задание 1:

Составление искового заявления

Практическая подготовка №6

Тема 4.2. Право авторства

Задание 1:

Анализ положений Главы 70 Гражданского кодекса РФ

Практическая подготовка №7

Тема 5.1. Правовое регулирование трудовых отношений

Задание 1:

Составление трудового договора

Практическая подготовка №8

Тема 5.2. Административная ответственность

Задание 1:

Составление апелляционной жалобы

Комплект заданий для самостоятельных работ

Самостоятельная работа №1

Тема 1.1 Основы теории государства

Задание 1:

Изучение литературы по темам, конспектирование: Функции государства: понятие и виды. Основные теории происхождения государства. Правовое государство и гражданское общество. Форма государства: понятие и элементы. Форма правления и ее разновидности. Понятие и виды форм государственного устройства. Политический режим и его виды.

Самостоятельная работа №2

Тема 1.3. Основы конституционно – правового статуса личности

Задание 1:

Изучение литературы, конспектирование по теме: Виды прав. Содержание учебного материала

Самостоятельная работа №3

Тема 1.4. Основы гражданско – правового регулирования профессиональной деятельности

Задание 1:

Изучение литературы, конспектирование по темам: Классификация вещей. Понятие и признаки, виды вещных прав. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.

Самостоятельная работа №4

Тема 2.1. Основы правового регулирования в области образования

Задание 1:

Изучение литературы, конспектирование по теме: Общая характеристика международных актов, применяемых в сфере образования.

Самостоятельная работа №5

Тема 2.2. Организационно –правовые основы деятельности образовательных учреждений

Задание 1:

Изучение литературы и работа по теме: Правовые основы функционирования и развития образовательного учреждения. Конспектирование материала.

Самостоятельная работа №6

Тема 3.1. Информация как особый объект правоотношений

Задание 1:

Изучение литературы, конспектирование по теме: Информация, доступ к которой ограничен федеральными законами (информация ограниченного доступа).

Самостоятельная работа №7

Тема 4.1. Развитие интеллектуальной собственности

Задание 1:

Изучение литературы, конспектирование по теме: Соотношение права интеллектуальной собственности и права собственности. Развитие российского законодательства в сфере интеллектуальной собственности.

Самостоятельная работа №8**Тема 4.2. Право авторства****Задание 1:**

Изучение литературы, конспектирование по теме:

Сроки действия исключительных прав на изобретение.

Самостоятельная работа №9**Тема 4.3. Патент****Задание 1:**

Изучение литературы, конспектирование по теме: Порядок подачи и рассмотрения заявки на выдачу патента на секретное изобретение.

Самостоятельная работа № 10**Тема 5.1. Правовое регулирование трудовых отношений****Задание 1:**

Изучение литературы, конспектирование по темам: Особенности оплаты труда педагогических работников. Трудовой стаж и обеспечение пенсией учителей.

Самостоятельная работа №11**Тема 5.2. Административная ответственность.****Задание 1:**

Изучение литературы, конспектирование по теме: Виды административных наказаний.

III Промежуточная аттестация по дисциплине «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Назначение диф.зачета – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

1. Содержание определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.01 Дошкольное образование рабочей программой дисциплины «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

2. Принципы отбора содержания диф.зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения УД «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности» представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.01 Дошкольное образование и рабочей программой «ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

3. Структура

3.1 Диф.зачет состоит из вопросов.

3.2 Вопросы диф.зачета дифференцируются по уровню сложности. Вопросы, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы УД.

3.3 Задания предлагаются в традиционной форме (ответ по билетам).

3.4 Билеты равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

4. Система оценивания отдельных заданий (вопросов) в целом

4.1 Каждый теоретический вопрос в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды лабораторных и практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

4.2 Итоговая оценка определяется как средний балл по всем вопросам.

Вопросы для диф.зачета

1. Образовательное и педагогическое право как отрасли российского права.
2. Государственная политика в области образования.
3. Система образования. Управление системой образования.
4. Экономика системы образования.
5. Правонарушение и юридическая ответственность. ФЗ «Об образовании в РФ» об ответственности педагогических работников.
6. Конституция РФ. Ее роль и место в правовой системе РФ.
7. Права и обязанности обучающихся.
8. Правовой статус педагога.
9. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
10. Содержание образования.
11. Трудовое право как отрасль права.
12. Трудовой договор учителя.
13. Право на занятие педагогической деятельностью.
14. Аттестация педагогических работников.
15. Особенности регулирования рабочего времени и времени отдыха педагога.
16. Социальные льготы педагогов.
17. Особенности дисциплины труда работников ОУ.
18. Международная защита прав детей.
19. Охрана прав и интересов детей семейным законодательством.
20. Правовая охрана детства в РФ.